

SVENSKA SPÄRVÄGS-  
BUSS- OCH FÖRORTSBANEFÖRENINGEN  
SVENSKA JÄRNVÄGSFÖRENINGENS  
särtryck nr 3.

# Allmän tjänsteordning

för personal

vid

Sveriges Enskilda Järnvägar

(Tjo)

utarbetad av

Svenska Järnvägsföreningen

år 1936.

---

**SVENSKA JÄRNVÄGSFÖRENINGENS**  
särtryck nr 3.

# **Allmän tjänsteordning**

för personal

vid

**Sveriges Enskilda Järnvägar**

(Tjo)

utarbetad av

**Svenska Järnvägsföreningen**

år 1936.

*Carlsson B. 103 Svenska Järnvägsföreningen*

*gäller dec. 1936*

STOCKHOLM 1936,  
E. OLOFSSONS BOKTRYCKERI

Allmän tjänsteordning skall tilldelas:  
all järnvägspersonal,  
alla driftplatser.

## INNEHÅLL.

§	1. Aligganden i allmänhet .....	5
§	2. Förmans förpliktelser .....	6
§	3. Underordnads lydnessplikt .....	6
§	4. Planmässighet i arbetet .....	7
§	5. Ordergivning. Rapports avlämnande	7
§	6. Tjänstgöringsskyldighet .....	8
§	7. Förhållande under tjänstens utövning .....	8
§	8. Förhållande till allmänheten .....	9
§	9. Skyldighet bära uniform m. m. ..	10
§	10. Kännedom om reglementen och instruktioner .....	10
§	11. Stationeringsort. Anmälan om bostad .....	11
§	12. Transport till annan tjänstgöringsort och avgång ur tjänst .....	11
§	13. Tjänstledighet och hinder för tjänstgöring .....	11
§	14. Meddelande till vikarie m. m. ....	13
§	15. Kvarglömda effekter .....	14
§	16. Anmälan om olycksfall .....	14
§	17. Järnvägs befarande med dressin eller tralla .....	15
§	18. Uppdrag utom tjänsten .....	15
§	19. Olovligt nedläggande av arbetet m. m. ....	15
§	20. Försättande ur tjänstgöring .....	16
§	21. Ansvarighet för egendom m. m. ..	16
§	22. Klagan mot förman .....	16
§	23. Tjänstefel. Straffarter .....	17
§	24. Förhör .....	18
§	25. Delgivning av förhørsprotokoll m. m.	19
§	26. Straffjournal .....	19
	Bilaga I .....	20

## § 1.

En var järnvägstjänsteman åligger:

*Åligganden  
i allmänhet.*

1. att städse i tjänsten handla under känsla av ansvar och i allt söka verka för järnvägens bästa och tillvarataga dess intressen;

2. att söka bidra till att en god allmänanda och ordning är rådande bland järnvägspersonalen och sålunda iakttaga ett aktningfullt uppförande, hövligt bemöta järnvägens övriga tjänstemän, undvika allt, som är stridande mot god ordning i arbetet, eller som kan medföra olycksfall för honom själv eller andra eller skada å materielen, samt söka befrämja ett gott samarbete i tjänsten;

3. att med omtanke och nit efterkomma honom i tjänsten givna befallningar och jämväl i övrigt redligt fullgöra sina åligganden;

4. att väl vårda och varsamt hantera honom tilldelade eller under hans överinseende varande effekter m. m., omsorgsfullt sköta och handhava honom anförtrodda maskinerier och liknande anordningar samt iakttaga en väl beräknad sparsamhet såväl vid användande av förbrukningsartiklar som vid järnvägsförvaltningens utgifter i övrigt;

5. att till närmaste förman ofördröjligen anmäla i tjänsten iakttagna oegentligheter eller missförhållanden, där ej saken är av ringa betydelse och rättelse kan vinnas genom tjänstemannens eget åtgörande samt

6. att även utom tjänsten iakttaga ett gott uppförande och föra en hedrande vandel.

## § 2.

*Förmanens  
förplik-  
telser.*

1. Särskilt åligger förman att genom ett nitiskt och noggrant uppfyllande av egna skyldigheter samt ett även i övrigt värdigt uppförande giva underordnade ett gott föredöme och söka förvärva sig deras aktning och förtroende. Han skall med oväld och lugn tillhålla underlydande att fullgöra givna order och att sin tjänst behörigen förrätta samt äger ej att förtiga eller eftergiva än mindre att lämna oanmärkta de fel, som av underlydande begås, utan skola felen efter omständigheterna anmälas eller rättas.

2. Förman måste känna för hans underlydande meddelade tjänsteföreskrifter och är ansvarig för av honom själv givna order i tjänsten. Tjänsteman, som innehar befälsställning över annan, äger övertaga dennes göromål, men påtager sig ock därigenom därmed förenat ansvar.

3. Befinnes nödigt att för visst fall giva order, som innefattar avvikelser från vad förut i reglementen eller särskilda instruktioner är stadgat, skall till undvikande av missförstånd sådan order i regel meddelas skriftligen. Gives dylik order muntligen, stannar det på ordergivarens ansvar, om genom missförstånd av orden skada eller olägenhet uppstår.

## § 3.

*Underord-  
nads lyd-  
nadsplikt.*

1. Underordnad är pliktig att så skyndsamt omständigheterna det medgiva fullgöra honom av förman given order. Skulle i något särskilt fall en order strida mot allmänt meddelade tjänstebestämmelser eller annan erhållen order, må underordnad väl kunna framhålla det-

ta, men dock ej vägra att fullgöra ordern. Anser underordnad utförandet av erhållen order medföra fara, skall han tydligt framhålla denna sin åsikt för den, som givit ordern.

2. Enär det är av synnerlig vikt, att noggrann tillsyn hålles över efterlevnaden av vad som anbefallts, må underlydande icke anse en förmans visitation eller kontroll innebära misstroende eller förnärmande.

#### § 4.

Befälet har att planmässigt fördela arbetet mellan sina underordnade och meddela sådana bestämmelser, att en var underordnad äger vetskap om vad honom å särskilda tider åligger.

*Planmässighet i arbetet.*

#### § 5.

1. Order skall i regel givas till underordnad genom hans närmaste förman. Givas order till underordnad av högre befäl än dennes närmaste förman, bör denne senare av ordergivaren snarast erhålla kännedom om ordern, liksom ock den underordnade bör vid tillfälle lämna förmannen underrättelse härom.

*Ordergivning.  
Rapports  
avlämnande.*

2. Då sådant för tjänstens säkra och tillfredsställande gång erfordras, är tjänsteman i befälsställning vid en avdelning berättigad att taga befäl över annan avdelnings personal i de fall, då icke jämställt eller högre befäl, tillhörande sistnämnda avdelning, är närvarande.

3. Rapport, anmälan eller annan hänvändelse från underordnad skall ske till närmaste förman, såvida ej är annorlunda föreskrivet.

## § 6.

*Tjänstgöringsskyldighet.*

1. Det tillkommer samtliga tjänstemän att, så ofta järnvägens intressen så fordra, ömsesidigt understödja varandra i fullgörandet av tjänsteåligganden.

2. En var tjänsteman skall tjänstgöra, när och varhelst han därtill beordras och utföra de tjänstegöromål av vad slag de vara må, som åläggas honom.

Inträffar olyckshändelse, naturhinder, trafikavbrott, eldsvåda eller annan händelse av vad slag det vara må, på grund varav medverkan skäligen kan förutses erforderlig eller önskvärd, är en var tjänsteman, oberoende av om han enligt turlista eller eljest är tjänstefri, ovillkorligen skyldig att omedelbart inträda i tjänst och biträda vid ifrågakommande arbete även utan särskild anmaning, så snart känedom erhålles om det inträffade.

## § 7.

*Förhållande under tjänstens utövning.*

1. Det är förbjudet för tjänsteman att under tjänstgöring medföra eller förtära spirituösa drycker. Tobaksrökning är förbjuden i sådana expeditioner och magasin ävensom andra arbetsplatser, där befälet finner sådan olämplig vare sig ur ordnings- eller andra synpunkter.

2. Tjänstetiden skall noga tillvaratagas, och må ej tiden förspillas genom samtal, som icke påfordras för tjänsten. Likaså är det förbjudet att under tjänstgöringstiden hålla överläggningar, som ej betingas av tjänstens behöriga utövning.

3. Vid förefallande behov är personalen skyldig tjänstgöra även utöver den för vanliga

förhållanden fastställda tjänstgöringstiden.

4. Ingen må vägra att uppgiva sitt namn och sin befattning, då han i tjänsten därom tillfrågas vare sig av annan järnvägsman eller av trafikant.

### § 8.

1. Det åligger järnvägspersonalen att visa den trafikerande allmänheten hövlighet och tjänstvillighet.

*Förhållande till allmänheten.*

2. Därest ej järnvägsförvaltning för visst fall annorlunda bestämt, är det järnvägspersonal vid straffpåföljd förbjudet att för under tjänstgöring vidtagen åtgärd mottaga gottgörelse, i vilken form det vara må.

3. Det åligger järnvägspersonalen att sörja för upprätthållande av ordning och säkerhet inom järnvägens område. För sådant ändamål äger järnvägspersonalen att från järnvägsområdet avlägsna den, som uppträder berusad eller stör ordningen eller genom sitt uppförande äventyrar säkerheten i järnvägsdriften, så ock att i trängande fall taga sådan person i förvar, intill dess polisman, som ofördröjligen bör underrättas, kommer tillstädes eller behovet av den ifrågavarande personens förvarande eljest upphör. Vid fullgörande av ifrågavarande åliggande åtnjuter järnvägspersonal det skydd, som i 10 kap. 5 § strafflagen är stadgat. Bil. I.

4. Tillsyn skall ägnas däråt, att icke någon utan vederbörligt tillstånd må beträda sådana delar av järnvägens område, som icke äro upplåtna för allmänheten, ävensom att för allmänheten gällande ordningsföreskrifter icke överträdas, och bör anmälan om dylika överträdel-

ser med angivande av den skyldiges namn, yrke och hemvist samt av vittne till händelsen göras till vederbörande befäl.

5. Meningsskiljaktighet mellan den trafikerande allmänheten och tjänstgörande personal ävensom mellan trafikanter inbördes angående deras rättigheter och skyldigheter såsom trafikanter avgöres å stationerna av stationsföreståndaren och å bantåg mellan stationerna av tågbefälhavaren.

### § 9.

*Skyldighet  
bära uni-  
form m. m.*

1. Det tillkommer en var tjänsteman att, så långt tjänstgöringens beskaffenhet det medgiver, vinnlägga sig om ett vårdat yttre såväl i klädsel som i övrigt.

2. Under tjänstgöring skall tjänsteman i den utsträckning, gällande beklädnadsreglemente eller andra härom meddelade bestämmelser stadga, bära föreskrivna uniformsper-sedlar och tjänstetecken. Då uniform bäres, bör militäriskt hälsningssätt användas.

### § 10.

*Kännedom  
om regle-  
menten  
m. m.*

Envar tjänstehavare och alldeles särskilt den, av vilkens tjänstgöring trafiksäkerheten är beroende, skall äga erforderlig kännedom om säkerhetsordning, reglementen och instruktioner i de delar, desamma beröra hans tjänsteåligganden, samt vara i stånd att utföra sina tjänstegöromål. Det åligger befälet, om så anses erforderligt genom praktisk prövning, att tillse, att härutinnan icke något brister.

Till säkerhetstjänst må ingen beordras med

mindre vederbörande befäl först förvissat sig om att han *dels* examinerats och godkänts i hithörande bestämmelser, *dels* uppnått 18 års ålder och *dels* blivit i föreskriven ordning läkarundersökt och därvid befunnits fylla uppställda fordringar i kroppsligt hänseende. Tjänstehavare, som nu nämnts, skall under tjänstgöringen innehava för järnvägen gällande säkerhetsordning eller hava densamma lätt tillgänglig.

### § 11.

1. Tjänsteman må icke utan av vederbörande befäl lämnat medgivande vara bosatt utom stationeringsorten. Detta gäller även om förändring av boningsorten avser endast viss tid av året.

*Stationeringsort.  
Anmälan  
om bostad.*

2. Var och en, som icke åtnjuter förmånen av bostad in natura, skall till närmaste förman skriftligen uppgiva sin bostadsadress.

### § 12.

Tjänsteman åligger att vid transport till annan tjänstgöringsort eller vid avgång ur tjänsten i behörig ordning återlämna samtliga honom anförtrodda tjänstehandlingar, inventarier, beklädnadspersedlar och materialier, liksom ock av honom innehavd bostad in natura.

*Transport  
till annan  
tjänstgöringsort  
och avgång ur  
tjänst.*

### § 13.

1. Tjänsteman är skyldig fullgöra föreskriven tjänstgöring, därest han icke med vederbörligt medgivande åtnjuter tjänstledighet el-

*Tjänstledighet och hinder för tjänstgöring.*

ler i följd av sjukdom eller annat laga förfall är hindrad att tjänstgöra. Utbyte av tjänstgöring mellan personal får icke äga rum, utan att vederbörande förman lämnat tillstånd därtill.

2. Då tjänstledighet sökes, skall uppgift meddelas om ändamålet varför och tiden, under vilken ledigheten önskas, ävensom stället, där sökanden ämnar vistas under ledigheten. Vid avgörande av frågan, huruvida sökt tjänstledighet må beviljas, skall i första hand tjänstens krav beaktas; behörig hänsyn bör dock tagas till de av sökanden till stöd för ansökan åberopade omständigheterna.

3. Vid förfall på grund av sjukdom skall anmälan därom göras utan dröjsmål. Därest förmannen eller högre befäl så påfordrar, skall läkareintyg anskaffas. Om tjänsteman av annan anledning än för erhållande av vård å sjukanstalt önskar under sjukdom vistas utom boningsorten, skall ansökan härom insändas.

4. Önskas tjänstledighet för hälsans vårdande, skall ansökan därom åtföljas av behörigt läkarbetyg.

5. Tjänsteman, som för fullgörande av sin värnplikt varder förhindrad att sköta sin tjänst, skall i god tid dessförinnan till vederbörande befäl i enahanda ordning som vid sökande av tjänstledighet för enskilda angelägenheter ingiva skriftlig anmälan om berörda förhållande med uppgift å tiden för sin tjänstgöring såsom värnpliktig, inskrivningsnummer samt det regemente (kår o. s. v.), vid vilket tjänstgöringen skall äga rum.

6. Därest hinder för tjänstgöring uppstår genom annat laga förfall än i 3 och 5 mom.

här ovan angivna, skall anmälan härom utan dröjsmål ske och förhållandet, där så påfordras, styrkas med vederbörligt intyg eller på annat nöjaktigt sätt vid påföljd, att den uteblivne eljest anses såsom förfallolöst frånvarande.

7. Då någon erhåller tjänstledighet eller eljest är hindrad att tjänstgöra, skall hans närmaste förman i första hand tillse, att tjänsten behörigen upprätthålles.

8. Vid mobilisering åligger det tjänstehavare, som erhållit tjänstledighet och som icke i följd av sjukdom eller annat laga förfall är hindrad att tjänstgöra, att ofördröjligen inställa sig i tjänstgöring.

#### § 14.

1. Den, som erhåller tjänstledighet, åligger att lämna vikarien kännedom om de särskilda order och förhållanden, som kunna vara av vikt för tjänstens skötande.

*Meddelande  
till vikarie  
m. m.*

2. Då tjänsteman under tjänstgöring avlöses av annan, är den, som avlöses, skyldig ombesörja, att tillfälliga order, som äro att iakttaga under den fortsatta tjänstgöringen, meddelas och överlämnas till den, som övertager tjänstgöringen.

3. Vikarie bör i allmänhet handla efter de principer, som varit bestämmande för den ordinarie tjänstehavaren och må icke begagna sin ställning till vidtagande av sådana åtgärder eller genomförande av sådana anordningar, som han vet strida mot den ordinarie tjänstemannens planer och avsikter.

## § 15.

*Kvarglöm-  
da effekter.*

1. Tjänsteman är skyldig att tillvarataga av honom upphittade eller till honom av andra personer överlämnade effekter, som upphittats inom järnvägens område.

2. Å tåg kvarglömda effekter skola, där est de icke genom telegram eller annorledes efterfrågats under tågets gång och effekterna i anledning därav å viss station omhändertagits, avlämnas till tågexpeditören vid tågets slutstation eller, om effekterna upphittats i vagn, som dessförinnan avkopplats från tåget, till tågexpeditören å avkopplingsstationen.

3. Annorstädes än å tåg upphittade effekter skola, så fort ske kan, överlämnas till stationsföreståndaren å närmaste station.

## § 16.

*Anmälan  
om olycks-  
fall.*

1. Det åligger en var, som ådragit sig kroppsskada under tjänstgöring, att därom ofördröjligen göra anmälan till närmaste förman och därvid så vitt möjligt anföra de omständigheter, som i varje särskilt fall kunna vara erforderliga för att styrka skadans uppkomst och natur. Den skadade skall utan onödigt uppskov besöka läkare — i regel järnvägläkare, där sådan finnes — även om fältskär eller i samaritkurs utbildad person anlåtats. Uraktlåtenhet i detta avseende medför risk för vederbörande att icke komma i åtnjutande av de avlöningsförmåner, som tillkomma den, som under tjänsteutövning ådragit sig skada. Ingen må vägra att efter förmans tillsägelse besöka läkare eller att förete avfordrat intyg av läkare.

2. Är den skadade på grund av skadans natur förhindrad göra anmälan om olycksfallet, åligger det därvid närvarande tjänsteman att föranstalta om sådan anmälan.

3. Förman, som mottagit anmälan om skada, varom ovan nämnts, är skyldig att därom avgiva skriftlig rapport och därvid anföra alla de omständigheter, som för sakens vidare bedömande kunna vara erforderliga.

### § 17.

Det är förbjudet att med dressin eller tralla befara järnväg, såvida ej tjänsteman enligt sin instruktion är skyldig härtill eller vederbörligt tillstånd erhållits.

*Järnvägs  
befarande  
med dres-  
sin eller  
tralla.*

### § 18.

Önskar tjänsteman åtaga sig kommissio- närsskap eller stadigvarande uppdrag utom järnvägstjänsten, skall ansökan därom inlämnas till vederbörande förman, som med eget yttrande insänder densamma till järnvägens chef för prövning.

*Uppdrag  
utom  
tjänsten.*

### § 19.

Tjänsteman, som lägger hinder i vägen för tjänstens punktliga fullgörande genom nedläggande av arbetet utan erhållen ledighet eller avsked eller genom otillbörligt fördröjande av arbetet eller som inför samlade järnvägstjänstemän uppmanar till sådan handling, som nu är nämnd, skall, även om handlingen icke faller under allmän lag, anses därigenom hava gjort sig skyldig till sådant tjänstefel av svårare beskaffenhet, varå avsättning kan följa.

*Olovligt  
nedläggande  
av arbe-  
tet m. m.*

## § 20.

*Försättan-  
de ur  
tjänst-  
göring.*

1. Förman är berättigad att, då sådant erfordras till undvikande av fara eller för behörig ordning i tjänsten, försätta ur tjänstgöring en var, som står under hans omedelbara befäl.

2. Förman är pliktig att omedelbart försätta onykter tjänsteman ur tjänstgöring.

3. Anmälan om sådant försättande ur tjänstgöring skall göras till avdelningsföreståndaren.

4. Då anledningen till försättande ur tjänstgöring bortfaller, skall vederbörande förordna om återinträde i tjänstgöring av den ur tjänsten försatte.

## § 21.

*Ansvarig-  
het för  
egendom  
m. m.*

1. Den, som för järnvägens räkning fått sig anförtrodda penningmedel, förrådsartiklar, effekter eller annan järnvägen tillhörig eller i dess vård lämnad egendom, är ansvarig för vad honom sålunda blivit anförtrott.

2. Innehavare av bostadslägenhet, tillhörig järnvägen, är skyldig att väl vårda densamma jämte därtill hörande övriga byggnader, planteringar, gårdsplaner m. m., att handskas varsammt med eld och att ej utan särskilt tillstånd uthyra någon del av lägenheten eller hava inneboende eller däri idka handel eller annan näring.

## § 22.

*Klagan  
mot för-  
man.*

Anser sig någon orättvist behandlad av förman, äger han skriftligen anföra klagomål hos avdelningsföreståndaren, järnvägens chef eller järnvägens styrelse. Befinnes sådant kla-

gomål vara obefogat, kan den klagande bestraffas såsom för tjänstefel.

### § 23.

1. För ohörsamhet, vårdslöshet, försummelse, oförstånd eller oskicklighet i tjänsten, ohöviskt uppförande, bristande aktning mot överordnad, avgivande av osanna uppgifter, onykterhet eller annan förseelse under tjänstgöring ävensom för klandervärt uppförande utom tjänsten är personalen underkastad disciplinär bestraffning.

*Tjänstefel.  
Straffar-  
ter m. m.*

2. Följande straff kunna ådömas: varning, böter, motsvarande viss tids avlöning, mistning av tjänsten under viss tid samt avsättning. Föreligga på en gång till behandling flera förseelser av samma person, skall för dem alla ett straff ådömas.

3. Tjänsteman skall särskilt lägga sig vinn om att icke fördölja sanningen, vare sig det gäller eget fel eller fel begånget av annan tjänsteman. Ett öppet och ärligt erkännande av fel mildrar straffet och kan t. o. m. föranleda strafffrihet.

4. Befälet torde beakta att på grund av järnvägsdriftens natur missöden av större eller mindre omfattning kunna inträffa, utan att anledningen till sådant missöde med nödvändighet är att söka uti en begången förseelse. Straff torde icke böra ifrågakomma, där på grund av förseelsens ringa art eller med hänsyn till den felandes föregående oförvitliga vandel och tjänstgöring eller andra omständigheter vederbörande förman anser en tillrättavisning vara tillfyllest.

## § 24.

*Förhör.*

1. Har rapport ingått om fel eller försumelse av tjänsteman, och är förseelsen icke erkänd eller eljest till fullo ådagalagd, eller har händelse inträffat, varom närmare undersökning anses erforderlig, skall snarast möjligt hållas förhör i saken.

2. De, som inkallats till förhör, böra vid förhörets början allvarligen erinras därom, att det åligger dem under tjänsteansvar att avgiva sannfärdiga uppgifter samt att icke förtiga något, som de kunna inse skola tjäna till upplysning i målet, och bör därvid framhållas, att brytande häremot är att betrakta såsom tjänstefel av svårare beskaffenhet.

3. Till förhör inkallad skall vara berättigad att, där han så önskar, vid förhöret avlämna skriftligt yttrande. Han är därjämte skyldig att muntligen avgiva den redogörelse eller lämna de upplysningar, som kunna avfordras honom.

4. Vid förhör skall föras protokoll. Där så lämpligen kan ske, bör protokollet vid förhöret omedelbart avfattas samt för var och en, som blivit hörd, uppläsas i vad det återgiver hans utsagor, så att han må bli i tillfälle att i sådan del till riktigheten vitsorda eller framställa de erinringar mot detsamma, vartill han kan finna skäl. Avfattas icke protokollet omedelbart, skall för ändamål, som nyss nämnts, vars och ens muntliga anförande för honom vid förhöret av protokollsföraren ur memorialprotokollet uppläsas.

5. Tilltalad ävensom annan till förhör inkallad person skall före förhörets avslutande erhålla kännedom om allt vad vid förhöret

kan hava i hans frånvaro förekommit, dock, vad angår annan än tilltalad, endast för den händelse han därom framställer begäran och det av den, som håller förhöret, anses lämpligt.

### § 25.

1. Protokoll över hållet förhör ävensom rapport eller liknande handling rörande begången förseelse skall delgivas den, mot vilken anmälan gjorts eller rörande vilken sådana omständigheter förekommit, att han synes böra bestraffas; och skall därvid föreläggas viss lämplig tid, inom vilken han må äga inkomma med yttrande i anledning av handlingarnas innehåll. Först efter det yttrande inkommit, eller den utsatta tiden gått till ända, må ärendet företagas till avgörande.

*Delgivning  
av förhørs-  
protokoll  
m. m.*

2. Om verkställd delgivning av bestraffnings beslut samt om dagen för densamma skall tagas bevittnat erkännande av den dömda eller ock annat vederbörligt bevis.

### § 26.

Över ådömda bestraffningar samt bestraffningar, som av domstol må hava ådömts personal för tjänstefel, skall föras särskild journal, i vilken antecknas förseelsens beskaffenhet, tiden då densamma begicks, det ådömda straffet och tiden för ådömandet samt den som ådömt straffet.

*Straff-  
journal.*

*Bilaga 1.*

## Utdrag ur strafflagen.

## Kap. 10 § 5.

Förbryter man sig, såsom i 1 eller 2 § sägs, emot tjänsteman eller annan, den där icke innehaver ämbete eller sådant uppdrag, som i 1 § omtalas, men är förordnad eller vald att offentligt tjänsteärende förrätta eller annan allmän befattning utöva, eller kallad att vid offentlig förrättning tillhandagå; dömes, i det fall, som i 1 § sagt är, till straffarbete i högst två år eller fängelse i högst sex månader, men där omständigheterna äro synnerligen mildrande till böter, och i det fall, som i 2 § sägs, till böter eller fängelse i högst sex månader.

Skall, till följd av Konungens förordnande, vad i 19 kap. 11 och 12 §§ om statens kanal- eller slussverk eller annan sådan vattenbyggnad eller järnvägsanläggning stadgat är tillämpas å dylik inrättning, som av enskilda personer, menigheter eller bolag gjord är; gälle vad i denna § är stadgat även för det fall, att brott, som där omförmäles, begås emot person, som är vid sådan inrättning anställd.